

## પરીક્ષા ચોરી કેઈસ રિપોર્ટ

માર્ચ / એપ્રિલ - ૨૦૧૧ પરીક્ષા / ઓક્ટોબર / નવેમ્બર ૨૦૧૧ પરીક્ષા

- સૂચના : (૧) પરીક્ષા ચોરી કેઈસ સમયે આ રિપોર્ટ બે નકલમાં તૈયાર કરવો.  
 (૨) રિપોર્ટની પ્રથમ નકલ ઉત્તરવહી સાથે સિનિ. સુપરવાઈઝર મારફત લીગલ ઓફિસર, સૌ. યુનિ., રાજકોટને મોકલવી.  
 (૩) રિપોર્ટની બીજી નકલ પરીક્ષા નિયામક સૌ. યુનિ., રાજકોટને મોકલવી.  
 (૪) નિવેદન માટે વધુ જગ્યાની જરૂર લાગે તો આ રિપોર્ટની પાછળ પાના ૨ તરીકે ઉપયોગ કરવો.

તારીખ : - -૨૦૧૧ સમય:

- (૧) કોલેજનું નામ / ગામ : .....
- (૨) પરીક્ષા : ..... વિષય : .....
- (૩) પરીક્ષાર્થીનું નામ : .....
- (૪) સીટ નંબર : .....
- (૫) પરીક્ષાર્થીનું સરનામું : .....
- (૬) ચોરી કેઈસની ટૂંકી વિગત : .....
- (૭) પરીક્ષાર્થીઓનું નિવેદન : .....

પરીક્ષાર્થીની સહી

- (૮) જુનિ. સુપરવાઈઝર / બ્લોક સુપરવાઈઝરનું નિવેદન.....

જુનિ. સુપ. / બ્લોક સુપ.ની સહી

- (૯) સિનિ. સુપ.નું નિવેદન.....

સિનિ. સુપ.ની સહી

- (૧૦) ઓબ્ઝર્વરનું નિવેદન  
(ઓબ્ઝર્વર દ્વારા કેઈસ થયેલ હોય તો) .....

ઓબ્ઝર્વરની સહી

- (૧૧) જુનિયર સુપરવાઈઝરનું નામ : ..... સહી .....
- (૧૨) સિનિયર સુપરવાઈઝરનું નામ : ..... સહી .....
- (૧૩) પરીક્ષા ચોરી કેઈસ નોંધનારનું નામ : ..... સહી .....